

«Согласовано»

Председатель ПК МБОУ г. Астрахани
«СОШ №74 им. Г. Тукая»

Н.А. Мухамедова

Протокол заседания ПК

№ 1 от 16.10.2021 г.

Введено в действие приказом № 9344/н

от 16.10.2021 г.



«Утверждаю»

Директор МБОУ г. Астрахани «СОШ № 74 им. Г.
Тукая»

Н.В. Гоголева

Принято на общем собрании работников МБОУ
г. Астрахани «СОШ № 74 им. Г. Тукая»

16.10.2021 г. (протокол № 2)

Положение

об организации системы внутреннего обеспечения антимонопольного комплаенса в МБОУ г. Астрахани «Средняя общеобразовательная школа № 74 имени Габдуллы Тукая»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации в МБОУ г. Астрахани «Средняя общеобразовательная школа № 74 имени Габдуллы Тукая» системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (далее – Положение) разработано в целях создания и организации в МБОУ г. Астрахани «Средняя общеобразовательная школа № 74 имени Габдуллы Тукая» (далее – Школа) системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (далее – антимонопольный комплаенс) в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.12.2017 г. № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции», с распоряжением администрации муниципального образования «Город Астрахань» от 16.07.2021 г. № 1222-р «Об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в администрации муниципального образования «Город Астрахань».

1.2. Целями антимонопольного комплаенса являются:

- обеспечение соответствия деятельности Школы требованиям антимонопольного законодательства;
- профилактика нарушения требований антимонопольного законодательства в деятельности Школы.

1.3. Задачами антимонопольного комплаенса являются:

- выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства;
- управление рисками нарушения антимонопольного законодательства;
- контроль за соответствием деятельности Школы требованиям антимонопольного законодательства;
- оценка эффективности функционирования в Школе антимонопольного комплаенса.

1.4. При организации антимонопольного комплаенса Школа руководствуется следующими принципами:

- заинтересованность должностных лиц Школы в эффективности функционирования антимонопольного комплаенса;
- регулярность оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства;
- обеспечение информационной открытости функционирования антимонопольного комплаенса в Школе;
- непрерывность функционирования антимонопольного комплаенса в Школе;
- совершенствование антимонопольного комплаенса.

1.5. К компетенции ответственного лица за функционирование антимонопольного комплаенса относятся следующие функции:

- подготовка и представление директору Школы правового акта об антимонопольном комплаенсе (о внесении изменений в антимонопольный комплаенс), а также других документов, регламентирующих процедуры антимонопольного комплаенса;

- выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства, учет обстоятельств, связанных с рисками нарушения антимонопольного законодательства, и определение вероятности возникновения рисков нарушения антимонопольного законодательства;

- разработка предложений по исключению конфликта интересов;

- консультирование сотрудников Школы по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства и антимонопольным комплаенсом;

- разработка процедуры внутреннего расследования, связанного с функционированием антимонопольного комплаенса, и участие в расследовании;

- взаимодействие с антимонопольным органом и содействие ему в проводимых проверках;

- информирование директора о правовых актах, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства;

- иные функции, связанные с функционированием антимонопольного комплаенса.

2. Порядок выявления и оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства при осуществлении Школой своей деятельности

2.1. В целях выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства ответственным лицом на регулярной основе проводятся следующие мероприятия:

- 1) анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства в деятельности Школы за предыдущие три года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел);

- 2) анализ нормативных правовых актов Школы;

- 3) анализ проектов нормативных правовых актов Школы;

- 4) мониторинг и анализ практики применения Школой антимонопольного законодательства;

- 5) проведение систематической оценки эффективности разработанных и реализуемых мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

2.2. При проведении (не реже одного раза в год) ответственным лицом анализа выявленных нарушений антимонопольного законодательства в Школе за предыдущие три года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел) реализуются следующие мероприятия:

- 1) осуществление сбора сведений о наличии нарушений антимонопольного законодательства;

- 2) составление перечня нарушений антимонопольного законодательства в Школе, который содержит сведения о выявленных за последние три года нарушениях антимонопольного законодательства (отдельно по каждому нарушению) и информацию о нарушении (указание нарушенной нормы антимонопольного законодательства, краткое изложение сути нарушения, указание последствий нарушения антимонопольного законодательства и результата рассмотрения нарушения антимонопольным органом), позицию антимонопольного органа, сведения о мерах по устранению нарушения, а также о мерах, направленных Школой на недопущение повторения нарушения.

2.3. При проведении (не реже одного раза в год) ответственным лицом анализа нормативных правовых актов Школы реализуются следующие мероприятия:

- 1) разработка и размещение на официальном сайте Школы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) исчерпывающего перечня нормативных правовых актов Школы (далее – перечень актов) с приложением к перечню актов текстов таких актов, за исключением актов, содержащих сведения, относящиеся к охраняемой законом тайне;

- 2) размещение на официальном сайте Школы в сети Интернет уведомления о начале сбора замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов;

3) осуществление сбора и проведение анализа представленных замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов;

4) представление директором сводного доклада с обоснованием целесообразности (нецелесообразности) внесения изменений в нормативные правовые акты Школы.

2.4. При проведении анализа проектов нормативных правовых актов Школы ответственным лицом реализуются следующие мероприятия:

1) размещение на официальном сайте в сети Интернет проекта нормативного правового акта с необходимым обоснованием реализации предлагаемых решений, в том числе их влияния на конкуренцию;

2) осуществление сбора и проведение оценки поступивших от организаций и граждан замечаний и предложений по проекту нормативного правового акта.

2.5. При проведении мониторинга и анализа практики применения антимонопольного законодательства в Школе ответственным исполнителем реализуются следующие мероприятия:

1) осуществление на постоянной основе сбора сведений о правоприменительной практике в Школе;

2) подготовка по итогам сбора сведений, предусмотренных подпунктом 1 настоящего пункта, аналитической справки об изменениях и основных аспектах правоприменительной практики в Школе;

3) проведение (не реже одного раза в год) рабочих совещаний с приглашением представителей антимонопольного органа по обсуждению результатов правоприменительной практики в Школе при ее наличии.

2.6. При выявлении рисков нарушения антимонопольного законодательства в Школе ответственным лицом проводится оценка таких рисков с учетом следующих показателей:

1) отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности Школы по развитию конкуренции;

2) выдача предупреждения о прекращении действий (бездействия), содержащих признаки нарушения антимонопольного законодательства;

3) возбуждение дела о нарушении антимонопольного законодательства;

4) привлечение к административной ответственности должностных лиц в виде наложения штрафов или дисквалификации.

2.7. Выявляемые риски нарушения антимонопольного законодательства в Школе распределяются ответственным лицом по уровням согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

2.8. На основе проведенной оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства в Школе ответственным лицом составляется описание рисков, в которое также включается оценка причин и условий возникновения рисков.

2.9. Информация о проведении выявления и оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

2.10. В целях снижения рисков нарушения антимонопольного законодательства в Школе ответственным лицом разрабатываются (не реже одного раза в год) мероприятия по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

2.11. Ответственное лицо осуществляет мониторинг исполнения мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

2.12. Информация об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

3. Меры, направленные на осуществление Школой контроля за функционированием антимонопольного комплаенса

3.1. Общий контроль за организацией и функционированием в Школе антимонопольного комплаенса осуществляется директором и включает в себя:

- 1) принятие правового акта исполнительного органа об антимонопольном комплаенсе;
- 2) применение предусмотренных законодательством Российской Федерации мер ответственности за несоблюдение сотрудниками Школы правового акта об антимонопольном комплаенсе;
- 3) рассмотрение материалов, отчетов и результатов периодических оценок эффективности функционирования антимонопольного комплаенса и принятие мер, направленных на устранение выявленных недостатков;
- 4) осуществление контроля за устранением выявленных недостатков антимонопольного комплаенса.

3.2. Текущий контроль за организацией и функционированием в Школе антимонопольного комплаенса осуществляется должностным лицом, назначенным приказом директора, ответственным за реализацию мероприятий по содействию развитию конкуренции в Астраханской области в сфере культуры, и включает в себя обеспечение:

- 1) учета выявленных нарушений антимонопольного законодательства в деятельности Школы;
- 2) анализа нормативных правовых актов Школы;
- 3) анализа проектов нормативных правовых актов Школы;
- 4) мониторинга и анализа практики применения Школой антимонопольного законодательства;
- 5) проведения систематической оценки эффективности разработанных и реализуемых мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

4. Ключевые показатели и порядок оценки эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в Школе

4.1. В целях оценки эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в Школе устанавливаются ключевые показатели эффективности функционирования антимонопольного комплаенса (далее – ключевые показатели).

4.2. Ключевыми показателями для Школы являются:

- а) коэффициент снижения количества нарушений антимонопольного законодательства со стороны Школы по отношению к предыдущему году;
- б) доля проектов нормативных правовых актов Школы, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства;
- в) доля нормативных правовых актов Школы, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства.
- г) доля сотрудников Школы, в отношении которых были проведены обучающие мероприятия по антимонопольному законодательству и антимонопольному комплаенсу.

4.3. Расчет ключевых показателей осуществляется в соответствии с Методикой расчета ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в МБОУ г. Астрахани «Средняя общеобразовательная школа № 74 имени Габдуллы Тукая» (далее – Методика) в соответствии с приложением № 2 к настоящему Положению.

4.4. Значения ключевых показателей ежегодно утверждаются директором.

4.5. Ответственное лицо проводит (не реже одного раза в год) оценку достижения значений ключевых показателей.

4.6. Информация о достижении значений ключевых показателей включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

4.7. Оценку эффективности организации и функционирования антимонопольного комплаенса в Школе осуществляет общее собрание работников Школы, к функциям которого относятся:

1) рассмотрение и оценка мероприятий Школы, осуществляемых для функционирования антимонопольного комплаенса;

2) рассмотрение и утверждение доклада об антимонопольном комплаенсе.

4.8. Доклад об антимонопольном комплаенсе должен содержать следующую информацию:

1) о результатах проведенной оценки рисков нарушения Школы антимонопольного законодательства;

2) об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения Школой антимонопольного законодательства;

3) о достижении значений ключевых показателей.

4.9 Доклад об антимонопольном комплаенсе представляется ответственным лицом на общем собрании работников Школы на утверждение не реже одного раза в год.

4.10. Доклад об антимонопольном комплаенсе, утвержденный общим собранием работников Школы размещается на официальном сайте Школы в сети Интернет.

Приложение № 1
к Положению об организации в МБОУ г.
Астрахани «СОШ № 74 им. Г. Тукая» системы
внутреннего обеспечения соответствия требованиям
антимонопольного законодательства

УРОВНИ РИСКА нарушения антимонопольного законодательства

| Номер строки | Уровень риска | Описание риска |
|--------------|----------------|---|
| 1. | Низкий | Отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности МБОУ г. Астрахани «СОШ № 74 им. Г. Тукая» по развитию конкуренции, вероятность выдачи предупреждения, возбуждения дела о нарушении антимонопольного законодательства, наложения штрафа отсутствует |
| 2. | Незначительный | Вероятность выдачи МБОУ г. Астрахани «СОШ № 74 им. Г. Тукая» предупреждения |
| 3. | Существенный | Вероятность выдачи МБОУ г. Астрахани «СОШ № 74 им. Г. Тукая» предупреждения и возбуждения в отношении него дела о нарушении антимонопольного законодательства |
| 4. | Высокий | Вероятность выдачи МБОУ г. Астрахани «СОШ № 74 им. Г. Тукая» предупреждения, возбуждения в отношении него дела о нарушении антимонопольного законодательства и привлечения его к административной ответственности в виде штрафа или дисквалификации |

Приложение № 2
к Положению об организации в МБОУ г. Астрахани «СОШ № 74 им. Г. Тукая» системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства МЕТОДИКА расчета ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в МБОУ г. Астрахани «СОШ № 74 им. Г. Тукая»

Методика расчета ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в МБОУ г. Астрахани «СОШ № 74 им. Г. Тукая»

Глава 1. Общие положения

1. Методика расчета ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в МБОУ г. Астрахани «СОШ № 74 им. Г. Тукая» (далее – Методика) разработана в целях оценки эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в МБОУ г. Астрахани «СОШ № 74 им. Г. Тукая» (далее – Школа).

2. В соответствии с настоящей Методикой рассчитываются ключевые показатели эффективности антимонопольного комплаенса (далее – КПЭ) для Школы в целом.

Глава 2. Методика расчета КПЭ для Школы

3. КПЭ для Школы являются:

а) коэффициент снижения количества нарушений антимонопольного законодательства со стороны Школы по отношению к предыдущему году;

б) доля проектов нормативных правовых актов школы, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства;

в) доля нормативных правовых актов Школы, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства.

4. Коэффициент снижения количества нарушений антимонопольного законодательства со стороны Школы по отношению к предыдущему году рассчитывается по формуле:

$$КСН = \text{КН п.г.} / \text{Кноп}, \text{ где}$$

КСН – коэффициент снижения количества нарушений антимонопольного законодательства со стороны Школы по отношению к предыдущему году;

КН п.г. - количество нарушений антимонопольного законодательства со стороны Школы в предыдущем году;

Кноп - количество нарушений антимонопольного законодательства со стороны Школы в отчетном периоде.

При расчете коэффициента снижения количества нарушений антимонопольного законодательства со стороны Школы под нарушением антимонопольного законодательства со стороны Школы понимаются:

- возбужденные антимонопольным органом в отношении Школы антимонопольные дела;
- выданные антимонопольным органом Школе предупреждения о прекращении действий (бездействия), об отмене или изменении актов, которые содержат признаки нарушения антимонопольного законодательства, либо об устранении причин и условий, способствовавших возникновению такого нарушения, и о принятии мер по устранению последствий такого нарушения;
- направленные антимонопольным органом Школе предостережения о недопустимости совершения действий, которые могут привести к нарушению антимонопольного законодательства.

5. Доля проектов нормативных правовых актов Школы, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства, рассчитывается по формуле:

$$Дпнпа = Кпнпа / Кноп, \text{ где}$$

Дпнпа - доля проектов нормативных правовых актов Школы, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства;

Кпнпа - количество проектов нормативных правовых актов Школы, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства (в отчетном периоде);

КНоп - количество нормативных правовых актов Школы, в которых антимонопольным органом выявлены нарушения антимонопольного законодательства (в отчетном периоде).

6. Доля нормативных правовых актов Школы, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства, рассчитывается по формуле:

$$Днпа = Кпнпа / Кноп, \text{ где}$$

Днпа - доля нормативных правовых актов Школы, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства;

Кпнпа - количество нормативных правовых актов Школы, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства (в отчетном периоде);

КНоп - количество нормативных правовых актов Школы, в которых антимонопольным органом выявлены нарушения антимонопольного законодательства (в отчетном периоде).

7. Доля сотрудников Школы, в отношении которых были проведены обучающие мероприятия по антимонопольному законодательству и антимонопольному комплаенсу, рассчитывается по формуле:

$$ДСо = КСо / КСобщ, \text{ где}$$

ДСо - доля сотрудников Школы, с которыми были проведены обучающие мероприятия по антимонопольному законодательству и антимонопольному комплаенсу;

КСо - количество сотрудников Школы, с которыми были проведены обучающие мероприятия по антимонопольному законодательству и антимонопольному комплаенсу;

КСобщ - общее количество сотрудников Школы, чьи трудовые (должностные) обязанности предусматривают выполнение функций, связанных с рисками нарушения антимонопольного законодательства.