

«Согласовано»
Председатель ПК _____
Протокол заседания ПК № _____
от « ____ » _____ 2023 г.
Введено в действие приказом № _____

«Согласовано»
Председатель родительского
комитета
_____/_____
протокол № ____ от ____ .2023 г.

«Утверждаю»
Директор МКОУ г.Астрахани «СОШ
№ 74им.Г.Тукая»
Н.В.Гоголева _____
Принято на заседании педагогического
совета от 25.11.2023г.
(протокол №4)
Председатель педсовета
_____/_____

Положение об ученическом самоуправлении «Школьная Республика «Дружба» МКОУ г.Астрахани «СОШ №74 им.Г.Тукая»

1. Общие положения.

1.1. Президентский совет МКОУ г.Астрахани «СОШ №74 им.Г.Тукая» (далее – Школа) является исполнительным органом ученического самоуправления «Школьная Республика «Дружба» (далее – ученическое самоуправление) в школе, призванным активно содействовать становлению сплоченного коллектива как действенного средства воспитания учащихся, формированию у каждого из них сознательного и ответственного отношения к своим правам и обязанностям.

1.2. В своей деятельности ученическое самоуправление руководствуется Законом РФ "Об образовании", Конвенцией ООН о правах ребенка, Уставом школы, а также настоящим Положением и локально - правовыми актами школы.

1.3. Высшим органом ученического самоуправления школы является общее собрание или ученическая конференция, во главе которого находится Президент школы.

1.4. Президентский совет возглавляет Президент, избираемый учащимися 8-11 классов всеобщим голосованием.

1.5. Президентский совет состоит из отделов, возглавляемых Министрами.

1.6. Участниками ученического самоуправления являются все учащиеся школы с 4 по 11 класс.

1.6. Ученики начального звена школы (1-4 классы) знакомятся с деятельностью ученического самоуправления школы через свое участие в различных школьных и внешкольных мероприятиях.

1.7. Ученики среднего звена школы (5-8 классы) принимают участие в организации и проведении различных мероприятий.

1.8. Деятельность ученического самоуправления контролирует заместитель директора по воспитательной работе, педагоги-организаторы и классные руководители.

2. Цель и задачи ученического самоуправления.

2.1. Цель ученического самоуправления – формирование высоко нравственной творческой, активной личности на основе приобщения к ценностям общечеловеческой национальной культуры и содружества учителей и учеников разных возрастов.

2.1.1. Целью деятельности президентского совета является реализация права обучающихся на участие в управлении образовательным учреждением.

2.2. Задачами ученического самоуправления являются:

- становление воспитательной системы через формирование единого общешкольного коллектива;
- приобщение личности к общечеловеческим ценностям, усвоение личностью социальных норм через участие в общественной жизни школы;
- создание условий для самовыражения, самоутверждения и реализации каждой личности через предоставление широкого выбора направлений и видов деятельности;
- развитие творчества, инициативы, формирование активной гражданской позиции школьников;
- создание условий для развития отношений заботы друг о друге, о младших, взаимоуважения детей и взрослых.

2.3. Ученическое самоуправление принимает активное участие в организации трудового воспитания и профориентации, внеурочной воспитательной работы, развитии самообслуживания, выработке у учащихся бережного отношения к общественной собственности, в воспитании сознательной дисциплины и культуры поведения школьников, способствует выполнению всеми учащимися правил внутреннего распорядка школы, единых педагогических требований. Организует взаимопомощь в учении, помогает в организации и проведении олимпиад, конкурсов, вечеров по учебным предметам, является также инициатором КТД, создает советы по их проведению, участвует в заседаниях службы примирения.

2.4. Ученическое самоуправление школы участвует в создании трудовых объединений школьников, всемерно способствует организации их эффективной деятельности.

3. Функции Ученического самоуправления.

3.1. Выступает от имени учащихся при решении вопросов жизни школы: изучает и формулирует мнение школьников по вопросам школьной жизни, представляет позицию учащихся в органах управления школой, разрабатывает предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса.

3.2. Содействует реализации инициатив учащихся во внеучебной деятельности: изучает интересы и потребности школьников в сфере внеучебной деятельности, создаёт условия для их реализации.

3.3. Содействует разрешению конфликтных вопросов: участвует в решении школьных проблем, согласовании интересов учащихся, учителей и родителей, организует работу по защите прав учащихся.

4. Права и обязанности.

4.1. Органы ученического самоуправления обладают реальными правами и несут реальную ответственность за свою работу.

4.2. Любой член школьного ученического самоуправления, имеет право:

- на уважение своей чести и достоинства, обращение в случае конфликтной ситуации в высшие органы школьного ученического самоуправления.
- выражать и отстаивать личные интересы и интересы своих классов.
- на выбор своих органов ученического самоуправления;
- на участие в управлении школьными делами;
- открыто и корректно выражать свое мнение, высказывать свои предложения для рассмотрения их в дальнейшем.
- объединяться в любые творческие группы, комитеты, клубы и т.д., не противоречащие своей деятельностью целям и задачам школьного самоуправления, Уставу школы.
- проводить на территории школы собрания, в том числе и закрытые, и иные мероприятия не реже одного раза в неделю.

- размещать на территории школы информацию в отведенных для этого местах (на стендах) и в школьных средствах информации, получать время для выступлений своих представителей на классных часах и родительских собраниях.
 - направлять в администрацию школы письменные запросы, предложения и получать на них официальные ответы.
 - знакомиться с нормативными документами школы и их проектами и вносить к ним свои предложения.
 - получать от администрации школы информацию по вопросам жизни школы.
 - проводить среди учащихся опросы и референдумы.
 - пользоваться организационной поддержкой должностных лиц школы, отвечающих за воспитательную работу, при подготовке и проведении мероприятий ученического совета.
 - вносить в администрацию школы предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса в школе.
 - устанавливать отношения и организовывать совместную деятельность с ученическими советами других учебных заведений.
- использовать оргтехнику, средства связи и другое имущество школы по согласованию с администрацией.
- вносить предложения в план воспитательной работы школы.
 - представлять интересы учащихся в органах и организациях вне школы.
 - участвовать в формировании составов школьных делегаций на мероприятиях районного уровня и выше.
 - осуществлять иные полномочия в соответствии с законодательством и Уставом школы.

4.3. Учащиеся, входящие в органы ученического самоуправления обязаны:

- показывать пример в учебе, труде, беречь школьную собственность, соблюдать учебную и трудовую дисциплину, нормы поведения;
- заботиться об авторитете своей школы;
- информировать классы о своей деятельности.

5. Порядок формирования и структура ученического самоуправления.

5.1. Система ученического самоуправления состоит из трёх уровней:

I. Президентский совет (ученики с 8 по 11 класс).

Президентский совет возглавляет Президент школы и имеет в своём подчинении Министров (ученики 8-11 классов): образования, печати, спорта, безопасность, досуга, экологии, труда и социальной защиты.

II. Парламент (из числа мэров классов).

III. Совет класса.

5.2. Ученическое самоуправление формируется на выборной основе сроком на один год на общешкольном уровне путём прямого тайного голосования.

5.3. В состав Ученического самоуправления входят учащиеся 4–11 классов, делегируемые классными коллективами.

5.4. Ученическое самоуправление самостоятельно определяет свою структуру. Президент школы возглавляет Президентский совет, избирается из числа учащихся 8-11 классов. Избирательная комиссия на президентские выборы формируется из числа учащихся 9-11 классов.

5.6. Общие функции Министров школы:

- выработка и принятие решения;
- доведение принятого решения до классов;
- организация выполнения принятого решения;
- создание условий для выполнения принятого решения;
- получение информации о ходе выполнения решения, ее анализ, учет, оценка деятельности, контроль.

5.7. Заседания Президентского совета проходят не реже 2 раз в четверть (по мере необходимости могут проводиться чаще). Свои решения Президентский совет передает в Администрацию школы через педагога-организатора. Президентским советом ведется журнал учёта работы.

5.8. Президентский совет во главе с Президентом школы взаимодействует с органами самоуправления педагогов и родителей. Президент и члены президентского совета школы принимают участие в работе педагогического совета, совещаниях при директоре школы, на которых обсуждаются вопросы жизнедеятельности коллектива учащихся, подготовка и проведение общешкольных мероприятий, взаимодействие школы с другими воспитательными учреждениями.

6. Должностные обязанности членов ученического самоуправления.

6.1. *Президент* школы:

- подчиняется непосредственно директору школы, заместителю директора по воспитательной работе и педагогу-организатору;
- ведет отчётную документацию Президентского совета (списки состава, отчёты о проделанной работе, протоколы заседаний и т.п.);
- обеспечивает собрания Президентского совета, контроль и их ход;
- координирует деятельность советов школы.

6.2. Министры подчиняются непосредственно Президенту школы.

6.2.1. Имеют право:

- быть избранными,
- право одного голоса на заседании Президентского совета,
- рассмотрения своего вопроса на заседании.

6.2.2. Министры обязаны участвовать на заседаниях Президентского совета. В случае троекратного отсутствия на заседании без уважительной причины, ему выносится выговор.

6.2.3. *Министры*, входящие в Президентский совет, планируют и организуют деятельность по конкретному направлению и оценивают результаты:

- Министр образования отвечает за сбор информации об учебном процессе, оформление стендов по итогам четверти, полугодия, учебного года, работу с неуспевающими учениками, проведение рейдов по проверке дневников и тетрадей.
- Министр печати отвечает за формирование имиджа школы, выпуск школьных стенгазет, объявлений и плакатов.
- Министр спорта отвечает за подготовку и проведение спортивных мероприятий, в т.ч. городских и районных, сбор информации о спортивных достижениях учащихся школы.
- Министр безопасности отвечает за дежурство по школе, проведение рейдов «Как мы дежурируем» и «Столовая», ознакомление и осуществление контроля за соблюдением учащимися правил безопасности поведения, в т.ч. вне школы, и внутреннего распорядка школы.
- Министр досуга отвечает за подготовку и проведение культурно-массовых мероприятий школы (праздников, выставок, игр, конкурсов и т.п.). Привлекает к участию творческие коллективы, РДДМ, «ЮнАрмию» и другие объединения школы.
- Министр экологии отвечает за сохранность, уход живых уголков школы, в том числе на прилегающей территории к школе, пресечение порчи зеленых насаждений, оказывает помощь в организации Экологических акций и конкурсов.
- Министр труда отвечает за организацию, подготовку и проведение субботников, уборки помещений школы и пришкольного участка.
- Министр социальной защиты отвечает за оказание помощи ветеранам боевых действий, ВОВ, бывшим работникам школы. Принимает участие в организации гражданских акций и деятельности волонтерских групп.

6.3. Парламент (из числа мэров классов) - функции:

- представление и защита прав и законных интересов учащихся, разрешение конфликтных ситуаций в пределах своей компетенции.
- участие в управлении внутришкольными отношениями, в укреплении связей с другими школьными коллективами.
- контроль соблюдения дисциплины и порядка, выполнение правил внутреннего распорядка, дежурством по школе, организацией свободного времени учащихся.
- планирование, подготовка и проведение ключевых творческих мероприятий.
- организация работы с младшими школьниками.
- организация внешкольной деятельности, работа с социумом.
- организация жизнедеятельности общешкольного коллектива на основе взаимодействия классных коллективов.

6.4. Совет класса выполняет следующие функции:

- организует выполнение решений классного собрания и органов ученического самоуправления школы.
- организует самообслуживание учащихся.
- обеспечивает дисциплину и порядок в классе.
- организует помощь в учебе учащимся, имеющим проблемы.
- готовит и проводит классные собрания и другие классные мероприятия.

При необходимости совет класса может создать свои комиссии (клубы по интересам) по отдельным направлениям деятельности.

7. Принципы построения и развития ученического самоуправления.

- 7.1. Выборность всех органов ученического самоуправления педагогов, учащихся, родителей.
- 7.2. Обеспечение развития детского самоуправления педагогическим руководством.
- 7.3. Широкая гласность и открытость в деятельности органов ученического самоуправления.
- 7.4. Свобода критики и обмена мнениями по любым вопросам школьной жизни, деятельности органов ученического самоуправления.
- 7.5. Систематическая сменяемость членов ученического самоуправления, обновляемость видов деятельности.
- 7.6. Гуманность к каждому отдельному человеку, приоритетность интересов учащихся.

8. Взаимосвязь с другими органами ученического самоуправления.

- 8.1. Связь ученического самоуправления с классными коллективами осуществляется через старост, избираемых классными собраниями.
- 8.2. Классное собрание - коллективный орган ученического самоуправления в классе - проводится не реже одного раза в месяц.
- 8.3. Классное собрание принимает решения по вопросам деятельности классного коллектива, заслушивает информацию о решениях ученического самоуправления школы, намечает конкретные меры по выполнению этих решений.

9. Содержание деятельности органов самоуправления.

- 9.1. Содержание работы органов самоуправления определяется исходя из ведущих видов деятельности, характерных для организации внеурочных занятий в школе. Такими видами деятельности являются:
 - познавательная деятельность – предметные недели, встречи, интеллектуальные игры, – диспуты, конференции, консультации (взаимопомощь учащихся в учебе);
 - спортивно-оздоровительная деятельность - организация работы спортивных секций, – спартакиада, соревнования, дни здоровья;
 - художественно-эстетическая деятельность – концерты, праздники, конкурсы, встречи;

-шефская деятельность – помощь младшим, забота о старших;
-информационная деятельность - информация о жизни классов, центров школы. (Информацию выкладывать в группе школы в Вк). Учащиеся принимают активное участие в подготовке и организации видов деятельности.

10. Основными критериями эффективной деятельности ученического самоуправления в школе являются:

- 10.1. Включенность учащихся в организацию учебно-воспитательной деятельности и управление ею.
- 10.2. Умение учащихся организовать деятельность коллективов.
- 10.3. Осознание ответственности за достижение совместных целей.
- 10.4. Умение анализировать и определять программу на перспективу.

11. Условия исключения из состава Совета.

Участник Ученического самоуправления может быть исключен из состава большинством голосов при:

- не соблюдении основных прав и обязанностей, прописанных в данном положении;
- нарушении школьных правил и дисциплины;
- непосещении заседаний ученического самоуправления более 3 раз без уважительной причины;
- бездействие и безынициативность членов ученического самоуправления.

12. Заключительные положения.

- 11.1 Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения;
- 11.2. Изменения в настоящее положение вносятся по предложению ученического самоуправления (школьной ученической конференции).