

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г.Астрахани
«Средняя общеобразовательная школа № 74 имени Габдуллы Тукая»

П Р И К А З № 11431

от 02.09.2024 г.

Об организации бесплатного питания для обучающихся по программам начального общего образования и обучающихся с ОВЗ в 2024-2025 учебном году

В соответствии со статьями 37, 79 Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», постановлением администрации муниципального образования «Город Астрахань» от 14.04.2016 №2455 «Об утверждении Положения об установлении порядка и случаев обеспечения питанием обучающихся муниципальных образовательных организаций города Астрахани за счет бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования «Город Астрахань», во исполнение распоряжения администрации муниципального образования «Город Астрахань» от 23.10.2023 №1752-р «О перечне мероприятий по организации в 2024 году бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях, расположенных на территории муниципального образования «Город Астрахань», утвержденным решением Городской Думы муниципального образования «Город Астрахань» от 16.06.2016 №66, с изменениями, внесенными решениями Городской Думы муниципального образования «Город Астрахань» от 19.12.2016 №186, от 29.01.2019 №8, от 27.07.2021 №60, от 16.06.2022 №73, Распоряжения Правительства Астраханской области от 21.01.2021 № 14-Пр (ред. от 11.05.2023) «О региональном стандарте оказания услуги по обеспечению горячим питанием обучающихся 1 - 4 классов государственных и муниципальных образовательных организаций Астраханской области»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в 2024-2025 учебном году с 03.09.2023г.:
 - бесплатное одноразовое горячее питание для обучающихся по образовательным программам начального общего образования в дни фактического посещения в зависимости от режима обучения: завтрак – для обучающихся первой смены, обед – для обучающихся второй смены;
 - бесплатное двухразовое питание обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в дни обучения в соответствии с локальными нормативными актами общеобразовательной организации;
 - выплату денежной компенсации стоимости двухразового питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, получающим образование на дому.
2. Установить стоимость питания на одного обучающегося 68,54 рублей, в соответствии с контрактом на организацию питания с индивидуальным предпринимателем Григорьевой Т.В. по результатам электронного аукциона.
3. При организации питания руководствоваться Положением об организации питания обучающихся МБОУ г. Астрахани «СОШ №74 имени Г. Тукая».

4. При организации питания обеспечить:
 - 100% охват одноразовым горячим питанием обучающихся по образовательным программам начального общего образования в дни фактического посещения. Ответственные: индивидуальный предприниматель Григорьева Т.В., классные руководители, зам.директора по безопасности.
 - 100% охват двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в дни обучения. Ответственные: индивидуальный предприниматель Григорьева Т.В., зам.директора по УВР Чернышкова Г.М., классные руководители, зам.директора по безопасности.
5. Обеспечить в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (далее санитарные правила) создание необходимых условий для получения обучающимися питания.
6. Осуществлять питание обучающихся по программам начального общего образования на основании утвержденного цикличного меню (на период не менее 2-х недель) с учетом требований СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (Приложение 6-13). Ответственный: индивидуальный предприниматель Григорьева Т.В., зам.директора по безопасности.
7. Назначить ответственным лицом за организацию обеспечения бесплатным горячим питанием для обучающихся по программам начального общего образования Калмыкову Е.В., зам.директора по безопасности, ответственной за питание.
- 8. Ответственной за питание зам.директора по безопасности Калмыковой Е.В.:**
 - 8.1. Принять меры по соблюдению графика приема пищи обучающимися в помещении школьной столовой (приложение 1), соблюдению санитарных и эпидемиологических требований среди сотрудников и обучающихся школы.
 - 8.2. Организовать деятельность бракеражной комиссии с целью осуществления контроля за качествомготавливаемых блюд.
 - 8.3. Организовать проведение родительского контроля в образовательной организации по вопросам качественного и здорового питания, в том числе в форме анкетирования обучающихся и родителей (законных представителей).
 - 8.4. Осуществлять информационно-разъяснительную работу с обучающимися, родителями (законными представителями), направленную на формирование у обучающихся принципов здорового питания и правил личной гигиены. Оформить тематические стенды по формированию культуры здорового питания.
 - 8.5. Обеспечить размещение документов, регламентирующих вопросы питания обучающихся, на официальном сайте общеобразовательной организации, в том числе сведений для формирования рейтинга общественной оценки школьного питания (файл findex.xlsx).
 - 8.6. Осуществлять контроль за ведением табеля посещаемости и подавать сведения о питании обучающихся 30 числа каждого месяца в бухгалтерию.
- 9. Индивидуальному предпринимателю Григорьевой Т.В.:**
 - 9.1. Разработать меню на период не менее 2-х недель с учетом требуемых для обучающихся поступления калорийности, белков, жиров, углеводов, витаминов и микроэлементов, необходимых для нормального роста и развития детей с учетом требований СанПиН 2.3/2.4.3590-20 (Приложение 6-13)..
 - 9.2. Обеспечить предоставление ежедневного горячего питания обучающихся согласно единому цикличному меню.
 - 9.3. Обеспечить в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20 создание необходимых условий для получения обучающимися питания.
 - 9.4. Обеспечить соблюдение санитарных и эпидемиологических требований к залу для приема пищи, к помещениям столовой (обеспечение столовой посудой, приборами,

- салфетками, проведение уборки помещений, санитарной обработки, обеспечение санитарно-гигиеническими средствами для уборки и мытья посуды).
- 9.5. Обеспечить своевременное заключение договоров на поставку продуктов питания и сырья для приготовления пищевой продукции.
- 9.6. Обеспечить реализацию мероприятий, направленных на охрану здоровья обучающихся, в том числе:
- соблюдение требований качества и безопасности, сроков годности, поступающих на пищеблок продовольственного сырья и пищевых продуктов;
 - проведение производственного контроля, основанного на принципах ХАССП;
 - проведение лабораторного контроля качества и безопасности готовой продукции в соответствии с рекомендуемой номенклатурой, объемом и периодичностью проведения лабораторных и инструментальных исследований ([приложение 5](#) к МР 2.4.0179-20) и предоставить копии результатов в образовательную организацию.
- 9.7. Для обучающихся, нуждающихся в лечебном и диетическом питании, разработать индивидуальное меню с учетом требований СанПиН 2.3/2.4.3590-20 (Приложение 6-13).
- 10. Классным руководителям:**
- 10.1. Обеспечить сопровождение обучающихся в зал для приема пищи (согласно графика), обеспечить порядок и соблюдение санитарно-гигиенических норм перед и во время приема пищи.
- 10.2. Осуществлять контроль за посещаемостью обучающихся начальной школы столовой, ежедневно вести табель посещения и подавать сведения в столовую о фактическом количестве обучающихся.
11. Заместителю директора по УВР Кулинич О.А. организовать проведение классными руководителями на родительских собраниях разъяснительных бесед по вопросам организации питания обучающихся.
12. Производить оплату по договору с индивидуальным предпринимателем Григорьевой Т.В. на оказание услуг по предоставлению горячего питания обучающимся по программам начального общего образования в соответствии с табелями посещения обучающихся. Ответственный: главный бухгалтер Нестерова Т.С., экономист Баязитова А.С.
13. Обеспечить размещение документов, регламентирующих вопросы питания обучающихся, на официальном сайте МБОУ г.Астрахани «СОШ №74 имени Г.Тукая». Ответственный: зам.директора по информатизации Афиногенова О.Ю., ответственная за питание зам.директора по безопасности Калмыкова Е.В.
14. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель ОУ:

Н.В.Гоголева